

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14), na Osnivačkoj sjednici Udruge Omne Trium Perfectum, održanoj 8. ožujka 2016. godine, donesen je

S T A T U T

Udruge Omne Trium Perfectum

I

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, skraćenom nazivu, o sjedištu, o zastupanju; znaku udruge i njegovom izgledu, izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

Članak 2.

Naziv Udruge je: Udruga Omne Trium Perfectum.

Skraćeni naziv Udruge je: Trium

Sjedište Udruge je u Karlovcu.

Članak 3.

Udruga ima svojstvo pravne osobe koje stječe danom upisa u Registar udruga pri Uredu državne uprave u Karlovačkoj županiji.

Udruga Omne Trium Perfectum je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je: pravokutnog oblika, dimenzije 48x17 s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Omne Trium Perfectum i simbolom (tri povezane spirale).

Članak 5.

Udrugu zastupa Predsjednik, Podpredsjednik i Tajnik. Skupština može ovlastiti druge osobe za zastupanje Udruge. Mandat Predsjednika, Podpredsjednika i Tajnika je četiri godine.

II

CILJEVI, PODRUČJE(A) DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja razvoja ruralnih područja, neformalne edukacije, zaštite okoliša, održivog razvoja, međunarodne suradnje i turizma.

Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području turizma, međunarodne suradnje, obrazovanja, održivog razvoja i zaštite okoliša.

Članak 7.

Djelatnosti Udruge su: razvoj ruralnih područja i poljoprivrede, turizam i ugostiteljstvo, zaštita prava nacionalnih manjina, međunarodna prijateljstva, odgoj i obrazovanje, zaštita okoliša, održivi razvoj i energetska učinkovitost.

Članak 8.

Djelovanje Udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima pisanim izvješćima,
- putem medija

III

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba.

Članak 10.

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova koji vodi tajnik Udruge. Popis članova vodi se u elektronskom obliku i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, te datumu prestanka

članstva u udruzi.

Članak 11.

Visinu članarine određuje Skupština.

Članak 12.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- bavljenje aktivnostima Udruge,
- pridržavanje Statuta Udruge
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza,
- plaćanje članarine.

Članak 13.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Skupština. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 14.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV

TIJELA UDRUGE

Članak 15.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjednik
- Podpredsjednik

- Tajnik

SKUPŠTINA

Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi redovni članovi Udruge.

Članak 17.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 18.

Po isteku mandata tijela Skupštine, Skupštinu sazivaju tri člana Udruge koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijela Udruge.

Članak 19.

Sjednicom Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge, a kojeg potpisuje zapisničar.

Članak 20.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članak 21.

Skupština Udruge:

- Utvrđuje politiku rada Udruge,
- usvaja statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te obavljanju gospodarskih djelatnosti,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje,
- bira i razrješava druga tijela Udruge,
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli Udruge),
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

PREDSJEDNIK

Članak 22.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge.

Članak 23.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge (u slučaju njegova odsustva a, te poslove obavljaju druge ovlaštene osobe definirane čl. 5),
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i aktima Udruge.

Članak 24.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge. Predsjednik Udruge podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

PODPREDSJEDNIK

Članak 25.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuju Podpredsjednik ili Tajnik Udruge.

Podpredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

TAJNIK

Članak 26.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika i Podpredsjednika u svim poslovima zamjenjuje Tajnik Udruge.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine za obavljanje stručno - administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge vodi registar članova.

V

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 27.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima,
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa Zakonom,
- nekretnine i pokretnine Udruge,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom Udruge, u skladu sa zakonom.
O raspolaganju imovinom odlučuje Skupština.

Članak 28.

Izvešće o materijalno - financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvatanje.

VI

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 29.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim Zakonom. U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će se raspodijeliti odlukom Skupštine.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Članak 30.

Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

VII

NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 31.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesima Udruge ili kada privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome, bez odlaganja, izvijestiti Skupštinu i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

VIII

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 33.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Udruge.
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

U Karlovcu, 8. ožujka 2016. godine.

PREDSJEDNIK UDRUGE

SANJA KOSOVAC, mag.oec

